

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 9**

улица Бардина, дом 49, г. Оленегорск, Мурманская область, 184530, тел./факс (81552) 52955, 57235,
e-mail.ru: teremok_90@mail.ru ОКПО51685442 ОГРН 1025100676182 ИНН/КПП 5108000541/510801001

СОГЛАСОВАНО:
Совет МАДОУ № 9
протокол
от 18.02.2021 № 6

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол
от 16.02.2021 № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ
(В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО)
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения № 9**

1. Общие положения

1.1. Положение о взаимодействии с семьями воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 9 (далее МАДОУ № 9) (далее Положение) разработано в соответствии с ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013 с изменениями, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями, Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07. 2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Семейным Кодексом Российской Федерации и Уставом МАДОУ № 9.

1.2. Данное Положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) детей, вовлечения их в единое пространство детского развития в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. В основе взаимодействия МАДОУ № 9 и семьи лежат сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей, направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников МАДОУ № 9.

1.6. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями воспитанников, критерии оценки эффективности работы МАДОУ № 9 с семьей, документацию регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

1.7. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Основные направления, цели и задачи работы

2.1. Основные направления работы:

- работа с работниками МАДОУ № 9 по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников и формирование традиций семейной культуры;
- изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;
- вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в деятельность дошкольного образовательного учреждения, совместная работа по обмену опытом.

2.2. Цели взаимодействия:

- создание условий для участия родителей (законных) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- сплочение родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов дошкольного образовательного учреждения;
- формирование единых ориентиров у детей дошкольного возраста.

2.3. Основные задачи работы:

- организация сотрудничества МАДОУ № 9 с семьей;
- установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей

на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

- осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации)
- активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей) воспитанников, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;
- выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников МАДОУ № 9 к традиционной культуре;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- выявление эффективных форм сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;
- гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга;
- повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) воспитанников в области защиты прав и достоинств ребенка;
- повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей (законных представителей) воспитанников по всем фундаментальным основам воспитания: физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого, технического развития детей;
- создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

3. Основные принципы работы

3.1. Планирование работы по взаимодействию МАДОУ № 9 с семьями воспитанников строится в соответствии с принципами.

3.2. Основные принципы работы:

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным образовательным учреждением и семьёй воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательной деятельности, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы;
- принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (сайт дошкольного образовательного учреждения);
- принцип доброжелательности всех участников содружества;
- принцип добровольности (в процессе реализации задач и содержания образовательной программы дошкольного образовательного учреждения не допускается никакого принуждения).
- принцип формирования ценностно-смысловых ориентаций (доброта, красота, познание, здоровый образ жизни), морально-эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации, приобщение детей и их семей к традиционной культуре;
- принцип организации развивающего взаимодействия детей со взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разно- и одновозрастном коллективах);
- принцип тактичности и соблюдения прав родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимания неизбежной субъективности точки зрения педагогического работника;
- принцип лично-ориентированного подхода и правила «педагогика ненасилия».

4. Приоритетные направления работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников

4.1. Приоритетными направлениями в работе с семьями воспитанников являются:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;
- составление плана совместных действий педагога и родителей;
- анализ промежуточных и конечных результатов совместной воспитательной деятельности и содружества семьи и детского сада.

5. Организация работы

5.1. Педагогический совет МАДОУ № 9 утверждает годовой план работы по организации взаимодействия детского сада и семьи на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед МАДОУ № 9 и конкретными условиями его работы.

5.2. Организация взаимодействия детского сада и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- группировку семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, детей группы;
- составление плана совместных действий педагога и родителей;
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной деятельности.

5.3. Требования к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей);
- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход к формированию системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка).

5.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия МАДОУ № 9 и семьи:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями группы;
- взаимосвязь разных форм работы с родителями;
- одновременное влияние на родителей и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
- обеспечение в работе с родителями определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;
- учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей ценностям традиционной культуры;
- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного учреждения с родителями: доверие во взаимоотношениях между педагогом и родителями;
- соблюдение такта, чуткости, культуры общения по отношению к родителям.

5.5. Формы организации совместного взаимодействия с родителями:

- посещение семей;

- наглядная пропаганда педагогических знаний (стенды с рекомендациями для родителей);

- коллективная работа: родительские собрания, консультации, семинары, практикумы, дни открытых дверей, круглые столы, деловые игры, тренинги, совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли и др.;

- индивидуальная работа;

- дистанционные формы работы: веб-консультирование, презентации, видеоматериалы.

5.6. Организация методической работы с педагогами:

- семинары-практикумы, консультации для педагогов, педагогические советы по вопросам совершенствования работы с родителями.

5.7. Методы и приемы сотрудничества МАДОУ № 9 с семьей:

- методы выявления и формирования запроса родителей, поиска форм и методов реализации, корректировки;

- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);

- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка) и др.

5.8. Осуществление внутреннего и внешнего взаимодействия семьи и МАДОУ № 9.

5.8.1. Внутреннее взаимодействие – активное взаимодействие всех участников образовательной деятельности в МАДОУ № 9, формирование партнерского сообщества сотрудников, родителей и детей;

5.8.2. Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в МАДОУ № 9 атмосферы общности интересов педагогов и родителей, их эмоциональной взаимоподдержки;

- переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями с назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

- тактичность и соблюдение прав родителей на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

5.8.3. Внешнее взаимодействие – взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива дошкольного учреждения с общественными и социальными структурами.

6. Внутреннее и внешнее взаимодействие МАДОУ № 9 и семьи

6.1. *Внутреннее взаимодействие* - активное взаимодействие всех участников образовательных отношений в МАДОУ № 9, формирование партнерского сообщества работников, детей и их родителей (законных представителей) воспитанников.

6.2. Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в МАДОУ № 9 атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной взаимной поддержки;
- переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями с назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;
- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) воспитанников на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

6.3. *Внешнее взаимодействие* - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива МАДОУ № 9 с общественными и социальными структурами: общеобразовательными школами, МДЦ «Полярная звезда», музыкальной, спортивной школой, краеведческим музеем, другими дошкольными образовательными учреждениями.

7. Обязательства МАДОУ № 9 в рамках взаимодействия с семьями воспитанников

7.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также основной образовательной программы дошкольного образования, и не только семьи, но и всех заинтересованных лиц, вовлечённых в образовательную деятельность.

7.2. Обеспечивать открытость дошкольного образования.

7.3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.

7.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

7.5. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

7.6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

8. Критерии оценки эффективности работы МАДОУ № 9 с семьей

8.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей)

воспитанников к воспитателям, старшему воспитателю, заведующему ДОУ, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

8.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

8.3. Изменение микроклимата в семьях в положительную сторону.

8.4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в дошкольном образовательном учреждении.

8.5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи МАДОУ № 9 в педагогической деятельности.

8.6. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) воспитанников о воспитании детей в МАДОУ № 9.

8.7. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;
- разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам МАДОУ № 9 в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в дошкольном образовательном учреждении.

8.8. Критерии анализа планов образовательной деятельности педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

8.9. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);

- учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников при организации последующих мероприятий в МАДОУ № 9.

9. Контроль

9.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.

9.2. Контроль над организацией взаимодействия МАДОУ № 9 с семьями воспитанников осуществляется заведующим и старшим воспитателем МАДОУ № 9.

9.3. Старший воспитатель в рамках контроля имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в дошкольном образовательном учреждении.

9.4. Координатором внутренних и внешних взаимодействий детского сада и развития партнерства является Совет МАДОУ № 9. Наблюдательный совет МАДОУ № 9 - постоянные коллегиальные органы управления, в состав которых избираются работники дошкольного образовательного учреждения, родители, представители Учредителя.

10. Документация

10.1. Каждый педагогический работник МАДОУ № 9 имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

10.2. В перечень документации включены:

- план работы с родителями МАДОУ № 9 на учебный год;
- планы работы с родителями в группах МАДОУ № 9 на учебный год;
- протоколы общих родительских собраний;
- протоколы групповых родительских собраний;
- результаты анкетирования;
- протоколы заседаний Совета МАДОУ № 9, Наблюдательного совета.

10.3. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

11. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАДОУ № 9, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с

Советом МАДОУ № 9 и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
